



**ADM Property**  
Obsługa Nieruchomości

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA WYKONANIE WYMIANY WODOMIERZY WODY ZIMNEJ, CIEPŁEJ I CIEPŁOMIERZY W ZARZĄDZANEJ WSPÓLNOCIE MIESZKANIOWEJ W KRAKOWIE

ADM Property sp. z o.o. jako zarządca nieruchomości zaprasza do składania ofert na wykonanie wymiany legalizacyjnej wodomierzy wody zimnej, ciepłej oraz ciepłomierzy.

Przewidziane do wymiany wodomierze i ciepłomierze znajdują się w budynku zarządzanej przez na wspólnoty mieszkaniowej w Krakowie i zlokalizowane są w szachtach instalacyjnych na korytarzach. Wykonanie wymiany nie wymaga wejścia do lokali mieszkalnych.

Łączna ilość urządzeń do wymiany:

- Wodomierze wody zimnej – 180 szt.
- Wodomierze wody ciepłej – 180 szt.
- Ciepłomierze - 180szt.

### Zamawiający:

Wspólnota Mieszkaniowa

### Składanie ofert:

1. Na adres e-mail: [biuro@admproperty.pl](mailto:biuro@admproperty.pl) z tematem wiadomości „Oferta na wymianę urządzeń pomiarowych WM Kraków”
2. W biurze Zarządcy nieruchomości w godz. 7.00 – 14.00:  
ADM Property sp. z o.o.  
Ul. Karliczka 6 lok II  
40-488 Katowice

### Termin składania ofert:

do 28.05.2021r do godz. 14.00

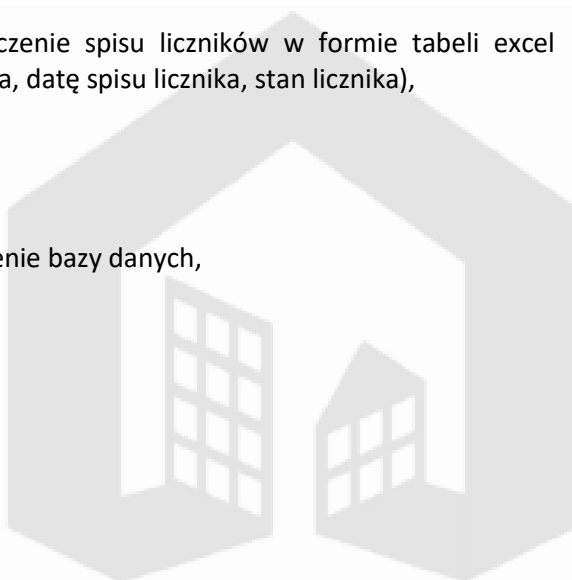
### Osoba do kontaktu:

Anna Piechowska, tel. 666 136 490

### Opis przedmiotu zamówienia:

#### 1. Wodomierze wody zimnej:

- a) odczyt i spisanie starych liczników (dostarczenie spisu liczników w formie tabeli excel uwzględniającej numer licznika, rodzaj licznika, datę spisu licznika, stan licznika),
- b) demontaż starych wodomierzy,
- c) montaż nowych urządzeń,
- d) zaplombowanie urządzeń,
- e) montaż modułu radiowego,
- f) zaprogramowanie modułu radiowego i założenie bazy danych,
- g) spisanie protokołu,
- h) odczyt kontrolny,





## 2. Wodomierze wody ciepłej:

- a) odczyt i spisanie starych liczników (dostarczenie spisu liczników w formie tabeli excel uwzględniającej numer licznika, rodzaj licznika, datę spisu licznika, stan licznika),
- b) demontaż starych wodomierzy,
- c) montaż nowych urządzeń,
- d) założenie zaworu zwrotnego,
- e) zaplombowanie urządzeń,
- f) montaż modułu radiowego,
- g) zaprogramowanie modułu radiowego i założenie bazy danych,
- h) spisanie protokołu,
- i) odczyt kontrolny

## 3. Ciepłomierze:

- a) odczyt i spisanie starych liczników (dostarczenie spisu liczników w formie tabeli excel uwzględniającej numer licznika, rodzaj licznika, datę spisu licznika, stan licznika),
- b) demontaż starych ciepłomierzy,
- c) montaż nowych urządzeń,
- d) zaplombowanie urządzeń,
- e) montaż modułu radiowego,
- f) zaprogramowanie modułu radiowego i założenie bazy danych,
- g) spisanie protokołu,
- h) odczyt kontrolny

4. W przypadku zainteresowania istnieje możliwość rozszerzenia oferty o odczyty i rozliczenia okresowe powyższych urządzeń .

## Planowany termin wymiany urządzeń II/III kwartał 2021r.

### Okres gwarancji :

Urządzenia pomiarowe – 31.12.2026r

Moduł radiowy – 31.12.2031r

### Dodatkowe wymagania Zamawiającego względem Wykonawcy

1. Przedłożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
2. Realizacja 100% wymiany urządzeń.

### Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.

### Treść oferty powinna zawierać:

1. Nazwa oferenta
2. Adres siedziby oferenta
3. NIP oferenta
4. REGON oferenta





**ADM Property**  
Obsługa Nieruchomości

5. Przedmiot i adres nieruchomości, której dotyczy zamówienie
6. Podstawowe parametry oferowanych urządzeń w tym:
  - a) producent urządzenia
  - b) rodzaj urządzenia
  - c) średnica nominalna
  - d) strumień objętości
  - e) dokładność pomiarowa (wskaźnik)
  - f) próg rozruchu
  - g) wyposażenie w moduł radiowy (wraz z opisem modułu)
  - h) parametry metrologiczne
  - i) zabezpieczenie przed tworzeniem się skroplin na wewnętrznej stronie liczydła
  - j) zabezpieczenie przed manipulacją
  - k) cecha legalizacyjna
  - l) pozycja montażu
  - m) trwałość i wytrzymałość zastosowanych materiałów
7. Wzór protokołu wymiany licznika
8. Ofertę wykonania zamówienia uwzględniającą:
  - a) Cenę netto, w tym:
    - cenę materiałów
    - cenę robocizny
  - b) Stawkę podatku VAT
  - c) Kwotę podatku VAT
  - d) Cenę brutto
9. Oświadczenie oferenta o treści:
  - a) Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę uwag oraz zastrzeżeń,
  - b) Wyrażam zgodę na dokonanie płatności za wykonaną usługę w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku po protokolarnym odbiorze robót.

**Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Wspólnoty Mieszkaniowej do zawarcia umowy.**

Z poważaniem  
ADM Property Sp. z o.o.

Dominik Piechowski  
Prezes Zarządu

